

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome BOTTARI SALVATORE
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità [REDACTED]
Luogo e Data di nascita [REDACTED] [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 06/11/1989 al 27/02/1990
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CIPA-AT - Messina
- Tipo di azienda o settore *Formazione Professionale*
- Tipo di impiego dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Direttore

- Date (da – a) 02/01/1991 – al 16/01/1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana- Assessorato delle Risorse Agricole ed Alimentari – Direzione Interventi Strutturali – Ispettorato Provinciale Agricoltura di Messina
- Tipo di azienda o settore *Pubblica Amministrazione - Agricoltura*
- Tipo di impiego Assistente Tecnico Agrario
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento – propulsione – organizzazione dell'attività

- Date (da – a) 02/01/1991 al 01/08/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato Regionale delle Risorse Agricole ed Alimentari – Dipartimento Interventi Strutturali - Ispettorato Provinciale Agricoltura di Messina
- Tipo di azienda o settore *Pubblica Amministrazione - Agricoltura*

- Tipo di impiego Dirigente Regionale di III° fascia
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento – propulsione – organizzazione dell'attività dell'U.O. 149 – Produzioni Vegetali
-
- Date (da – a) 02/08/2010 al 15/05/2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana -Assessorato delle Risorse Agricole ed Alimentari – Dipartimenti Interventi Strutturali - Ispettorato Provinciale Agricoltura di Messina
 - Tipo di azienda o settore *Pubblica Amministrazione - Agricoltura*
 - Tipo di impiego Dirigente del Servizio XII – Ispettorato Provinciale Agricoltura - Messina
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinamenti -propulsione – organizzazione attività.
-
- Date (da – a) 16/05/2015 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Siciliana -Assessorato delle Risorse Agricole ed Alimentari – Dipartimento Regionale Agricoltura – Ufficio Servizio Agricoltura di Messina
 - Tipo di azienda o settore *Pubblica Amministrazione - Agricoltura*
 - Tipo di impiego Dirigente del Servizio XII – Ufficio Servizio Agricoltura - Messina
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinamenti -propulsione – organizzazione attività.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) dal 1976 al 1981
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Agrario – Pietro Cuppari – San placido Calonerò
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Agricoltura -Estimo -Costruzioni ecc...
 - Qualifica conseguita Perito Agrario
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 60/60
-
- Date (da – a) dal 1982 al 1989
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Catania - Facoltà di Scienze Agrarie
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Agricoltura -Estimo -Costruzioni ecc...Specializzazione in Produzione Vegetale
 - Qualifica conseguita Dottore in Scienze Agrarie
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 105/110
-
- Date (da – a) dal 1986 al 1987
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Catania - Facoltà di Scienze Agrarie
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Regionale di Specializzazione in Assistenza Tecnica in Agricoltura
 - Qualifica conseguita Esperto di Assistenza Tecnica in Agricoltura
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) 1989
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Catania - Facoltà di Scienze Agrarie
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Agricoltura -Estimo -Costruzioni ecc... (Abilitazione Professionale)

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Agronomo
Abilitato

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

1)Nomina dal 02/02/2012 al 01/02/2016 in qualità di esperto nella Sezione Agraria della Corte di Appello di Messina .

2)Partecipazione a commissione riconoscimento Mangimifici fino al 2008.

3)Esperto in riconoscimenti ampelografici di vitigni ai fini del riconoscimento DOC esperienza acquisita durante l'attività istituzionale dell'Ufficio - esperto assaggiatore di vino.

4)NOMINA CON D.A. N. 103/GAB DEL 23/12/20105 QUALE COMPONENTE DEL COMITATO DEI CONSORZIATI DEL CONSORZIO DI RICERCA FILIERA CARNI DI SICILIA – CORFILCARNI- IN RAPPRESENTANZA DELL'ASSESSORATO REGIONALE DELL'AGRICOLTURA, DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA MEDITERRANEA.

MADRE LINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona
Discreta
Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIMA DISPONIBILITA' AD INTERAGGIRE A TUTTI I LIVELLI, INDISPENSABILE IN UN AMBIENTE LAVORATIVO COMPOSTO DA UNA VARIETA' COSPICUA DI SETTORI ED ATTIVITÀ ECONOMICHE DA ANALIZZARE, FRUTTO ANCHE DI ESPERIENZA ACQUISITA NEL TEMPO DA RAPPORTI AL DI FUORI DALL'AMBITO LAVORATIVO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ESPERIENZA NELLA COSTANTE ORGANIZZAZIONE DI PROCEDIMENTI LEGATI ALL'ATTIVITÀ DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE ALLA POSIZIONE OCCUPATA COME DIRIGENTE ED ANCHE PERCHÉ SPESSO SONO DA AFFRONTARE DELLE CARENZE CON COMPLESSE DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DISCRETA CAPACITA NELL'USO DEI SISTEMI INFORMATICI E TELEMATICI

PATENTE O PATENTI

Dichiarazione

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

MESSINA, 12/02/2016

SALVATORE BOTTARI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993)